

中国矿业大学理论课程档案评价表（A类—考试类）

学院名称		任课教师		阅卷教师				
课程名称				开课学院				
专业班级				试卷份数				
评 价 项 目						合格	基本合格	不合格
考核 方式	1	课程考核方式与课程教学质量标准要求一致						
	2	评分标准制定规范，可操作性强						
考核 审核	3	过程考核、结课考核的内容、方式与课程目标相对应						
	4	审核结论为合理，且有审核人（专业负责人或系主任或教学院长等）签名和日期						
试题 质量	5	命题规范，题量适中，有参考答案						
	6	主客观题比例合理，注重能力考核，体现综合运用知识的水平						
试卷 评阅	7	阅卷认真执行评分标准，得、扣分标注规范						
	8	分数统计准确无误情况						
考核 成绩	9	过程考核记录完整，平时成绩给定有依据						
	10	学生总成绩分布合理						
	11	各项考核成绩的比例符合要求						
教学 总结	12	“试卷分析”详实、合理						
	13	有教学体会、成绩分析、教学方法、教学改革措施等						
	14	有负责人（专业负责人或系主任或教学院长等）签名和日期						
课程 目标 达成 评价	15	课程目标达成情况分析评价科学、合理						
	16	有上一轮问题的改进说明，及本次发现的问题分析与改进措施						
	17	有负责人（专业负责人或系主任或教学院长等）签名和日期						
A、B 试卷	18	A、B两卷的试卷分量、区分度、难易程度和知识覆盖面等方面大致相当						
	19	A、B卷重复率	≤30%	30%~50%	≥50%			

备注：其中课程考核内容、方式合理性审核表和课程目标达成情况评价报告两项检查内容，请根据实际抽查情况填写检查结果。